

СОГЛАСОВАНО:

Начальник территориального отдела
главного управления образования города
по Советского району города

М.Н. Авласевич / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 9

О.К. Коркина

Приказ № 77-2/п

от 18 марта

Приложение № 1



**ПЛАН
мероприятий по подготовке
МАДОУ № 9
к новому 2020-2021 учебному году**

Год постройки здания (проведения последнего капитального ремонта) – 1991 год

Количество учебных кабинетов – 12 групп

Площадь здания - 2998,1 кв.м.

Площадь территории - 9212 кв.м.

Категория надежности электроснабжения (II или III) – II категория

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Источник финансирования (целевые программы, бюджетные или внебюджетные средства), сумма (руб.)	Исполнитель (подрядная организация)	Ответственный	Отметка об исполнении	Примечание
1. Пожарная безопасность, выполнение предписаний ГПН (замеры сопротивления изоляции, зарядка огнетушителей, обработка деревянных конструкций, акты испытаний ограждений, лестниц, дверей, проверка ПГ, наличие проектной документации на ПС и т.д.)							
1	Зарядка огнетушителей (освидетельствование)	Август 2020	9 935,00 муниципальный бюджет	ООО «АПБ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
2	Испытания пожарных кранов	Март 2020	8 640,00	ООО «АПБ»	Зам. зав. по	выполнено	Протокол № 63

			муниципальный бюджет		АХР Михина Е.В.		От 23.03.2020
3	Испытания пожарных рукавов	Март 2020	4 200,00 муниципальный бюджет	ООО «АПБ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	Протокол № 64 От 23.03.2020
4	Перекатка пожарных рукавов на новую складку	Март 2020	3 900,00 муниципальный бюджет	ООО «АПБ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	Протокол № 64 От 23.03.2020
5							
2. Санитарные, медицинские мероприятия (устранение предписаний Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю, предписаний перспективного плана, экспертное заключение на вид медицинской деятельности в мед. кабинете, проведение медицинских осмотров ...)							
1	Противоклещевая обработка территории	Июнь 2020	19 200,00 муниципальный бюджет		Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
2	Медицинский осмотр	Июнь 2020	20 250,00 муниципальный бюджет 48 300,00 субвенция педагога 28 050,00 субвенция передача полномочий	ООО «ОЦ Виталена»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	08.06.2020
3	Прохождение санминимума	Май 2020	3 150,00 муниципальный бюджет 11 700,00 субвенция педагога 8 100,00 субвенция передача полномочий	ООО «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	29.05.2020
3. Антитеррористическая безопасность (состояние ограждения, наличие видеокамер, организация пропускного режима ...)							
1	Обслуживание домофонной системы	Договор № 260\o19	7 920,00	ООО «Домофон Сервис»	Зам. зав. по		

		от 01.01.2020	муниципальный бюджет		АХР Михина Е.В.		
2	Обслуживание системы видеонаблюдения	Договор № 261\019 от 01.01.2020	20 000,00 муниципальный бюджет	ООО «Домофон Сервис»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
3	Централизованная охрана учреждения (тревожная кнопка)	Договор № 859 т 27.12.2019 г. действует до 31.12.2020 г.	24 000,00 муниципальный бюджет	ФГКУ «УВО ВНГ РФ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
4							
4. Ремонтные работы (бюджетные и внебюджетные средства)							
1	Ремонт группы 02 (переоборудование под ясли)	Июнь - июль 2020	1 196 303,11 муниципальный бюджет	ООО «Альма»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		До 31.07.2020
2	Укомплектование (мебель, кровати и т.д.) переоборудованной группы	Август 2020	135 240,00 муниципальный бюджет	ООО «Родник»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		До 31.08.2020
2	Косметический ремонт коридора 1 этажа	Июль 2020	10 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
3	Косметический ремонт групповых комнат	Июнь-июль 2020	180 000,00 внебюджет	Родители (благотворительность)	Степанова Ж.Е.	выполнено	
4	Ремонт кабинета психолога, логопедов, заведующего	Июнь-июль 2020	10 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
5	Замена линолеума по кабинетам (педкабинет, кабинет логопедов, охраны труда)	Июнь-июль 2020	10 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
6	Замена потолочных светильников на светодиодные (коридор 1 го этажа, кабинеты)	Май-июнь 2020	41 284,97 муниципальный бюджет	ООО «Электросвет»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	

7	Оформление коридора 2-го этажа стендами по краеведению	Июль 2020	100 000 внебюджет			выполнено	
5. Благоустройство территории образовательного учреждения (посадка (обрезка), побелка деревьев, кошение травы, устройство цветочных клумб, побелка бордюров и т.д.)							
1	Побелка, покраска бордюров	Июнь 2020		МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
2	Скос травы	Июнь-сентябрь 2020	15 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
3	Устройство цветочных клумб (приобретение рассады)	Май 2020	15 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.	выполнено	
4	Обрезка деревьев	Июнь 2020		МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
	Приобретение песка	Июль 2020	4 380,00 муниципальный бюджет	ООО «Самосваловь»	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.	выполнено	
5							
6. Развитие спортивной инфраструктуры учреждения (ремонт, покраска малых спортивных форм, оснащение спортивным инвентарём)							
1	Благоустройство спортивного участка, покраска малых спортивных форм	Июль 2020	58 000 муниципальный бюджет	МАДОУ № 9	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.	выполнено	
2	Приобретение и установка спортивного оборудования	Июль 2020	21 700,00 субвенция педагога	ООО «Вариант 999»	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.		
3	Установка шкафа «Стенли» для хранения спортивного инвентаря	Май 2020	53 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	заведующий Коркина О.К.	выполнено	
7. Охрана труда и техника безопасности (инструкции по ОХ и ТБ, проведение инструктажей, акты готовности кабинетов повышенной							

опасности, акты испытания спортивного оборудования, акты испытания малых архитектурных форм т.п.)

1	Проведение инструктажей	По графику			Заведующий Коркина О.К.	выполнено	
2	Акт готовности кабинетов	Июль 2020			Комиссия	выполнено	
3	Акт готовности спортивного оборудования	Июль 2020			Комиссия	выполнено	
4	Акт испытания малых архитектурных форм	Июль 2020			Комиссия	выполнено	
5	Приобретение служебной одежды (халаты, фартуки и т.д.)	Август 2020	1000,00 муниципальный бюджет 49 300,00 субвенция передача полномочий	ООО «Востк Сервис»	Зам.зав. по АХР Михина Е.В.		

8. Формирование распорядительной документации (приказы, инструкции, распоряжения, положения) на начало нового учебного года в части соблюдения требований Госпожнадзора, Роспотребнадзора, организации питания, создания безопасных условий в ОУ)

1	Пакет документов по подготовке к новому учебному году				Заведующий Коркина О.К.	выполнено	
2							

9. Подготовка к отопительному периоду (поверка измерительных приборов, промывка и опрессовка системы отопления, изоляция трубопроводов, и т.д.) и к повседневному функционированию ОУ(акты проверки вентиляции, замеры сопротивления и т.д.)

1	Промывка и опрессовка	Май 2020	22 533,50 муниципальный бюджет	ООО «Аваллон»	МихинаЕ.В.	выполнено	
2	Приобретение запчастей для подготовки к отопительному сезону	Апрель 2020	20 000,00 муниципальный бюджет	ООО «Аваллон 24»	МихинаЕ.В.	выполнено	

10. Наружное освещение (кол-во опор, светильников на опорах и (или) на здании в рабочем или не рабочем состоянии)

1	Наружное освещение 10 опор, 10 светильников (все в рабочем состоянии)	Договор № 9-4 от 01.09.2020 действует до 31.12.2020 г.	20 000,00 муниципальный бюджет	ООО« Электросвет»	МихинаЕ.В.	в рабочем состоянии	
2							

11. Организация питания (наличие договора, состояние пищеблока, наличие десятидневного меню, число посадочных мест, наличие

оборудования, посуды в достаточном количестве, наличие инструкций, дез.средств, работоспособность технологического оборудования, приобретение оборудования, мебели в школьную столовую и т.д.)

1	Договора на поставку продуктов питания	Заклучены договора до 31.12.2020			Заведующий Коркина О.К.	выполнено	
2	Состояние пищеблока	Акт от 17.07.2020			Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
3	Наличие десятидневного меню	Имеется					
4	Наличие посадочных мест – 12 групповых	333 по паспортизации					
5	Наличие оборудование- в рабочем состоянии	Акт от 17.07.2020			Зам.зав.по АХР Михина		
6	Наличие посуды – достаточно	- достаточно			Зам.зав.по АХР Михина		
7	Наличие инструкций – имеются	– имеются			Специалист по ОТ Сафронова О.Г.		
8	Наличие дез.средств – имеется	- достаточно			Зам.зав.по АХР Михина		
9	Работоспособность технологического оборудования – исправно	Акт от 17.07.2020			Зам.зав.по АХР Михина Е.В.		
10	Приобретение оборудования -	Не планируется					
11	Приобретение мебели в столовую -	Не планируется					

12. Выполнение плана производственного контроля (аттестация рабочих мест, и др. мероприятия по выполнению плана ПК)

1							
	Внебюджетные средства	393 000,00 руб.					
	Муниципальный бюджет	1 595 936,58 руб.					
	Средства краевых субвенций	167 150,00 руб.					
	ИТОГО:	2 156 086,58 руб.					