Приложение № 1

СОГЛАСОВАНО:

Начальник территориального отдела
главного управления образования города
по Советского району города
М.Н. Авласевич /_____/
«___»_____ 20____г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 9
О.К.Коркина /_____/

Приказ № 73\р
от «27» мая 2021

ПЛАН
мероприятий по подготовке
МАДОУ № 9
к новому 2021-2022 учебному году

Год постройки здания (проведения последнего капитального ремонта) – 1991 год
Количество учебных кабинетов – 12 групп
Площадь здания - 2998,1 кв.м.
Площадь территории - 9212 кв.м.
Категория надежности электроснабжения (II или III) – II категория

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Источник финансирования (целевые программы, бюджетные или внебюджетные средства), сумма (руб.)	Исполнитель (подрядная организация)	Ответственный	Отметка об исполнении	Примечание
1. Пожарная безопасность, выполнение предписаний ГПН (замеры сопротивления изоляции, зарядка огнетушителей, обработка деревянных конструкций, акты испытаний ограждений, лестниц, дверей, проверка ПГ, наличие проектной документации на ПС и т.д.)							
1	Зарядка огнетушителей (освидетельствование)	Август 2021	9 935,00 муниципальный бюджет	ООО «АПБ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
2	Испытания пожарных кранов	Март 2021	8 640,00	ООО «АПБ»	Зам. зав. по	выполнено	Протокол №

			муниципальный бюджет		АХР Михина Е.В.		От 23.03.2020
3	Испытания пожарных рукавов	Март 2021	7 200,00 муниципальный бюджет	ООО «АПБ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	Протокол №
4	Перекатка пожарных рукавов на новую складку	Март 2021	7 200,00 муниципальный бюджет	ООО «АПБ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	Протокол №
5							
2. Санитарные, медицинские мероприятия (устранение предписаний Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю, предписаний перспективного плана, экспертное заключение на вид медицинской деятельности в мед. кабинете, проведение медицинских осмотров …)							
1	Медицинский осмотр	Май 2021	28 520,00 муниципальный бюджет 66 900,00 субвенция педагоги 44 060,00 субвенция передача полномочий	ООО «ОЦ Виталена»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	17.05.2021
3	Прохождение санминимума	Май 2021	4 549,99 муниципальный бюджет 6 349,99 субвенция педагоги 6 349,99 субвенция передача полномочий	ООО «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	19.04.2021
3. Антитеррористическая безопасность (состояние ограждения, наличие видеокамер, организация пропускного режима …)							
1	Обслуживание домофонной системы	Договор № 273/020 от 01.01.2021	8 400,00 муниципальный бюджет	ООО «Домофон Сервис»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
2	Обслуживание системы	Договор № 274\020	24 000,00	ООО «Домофон Сервис»	Зам. зав. по		

	видеонаблюдения	от 01.01.2020	муниципальный бюджет		АХР Михина Е.В.		
3	Централизованная охрана учреждения (тревожная кнопка)	Договор № 859 от 15.12.2020 г. действует до 31.12.2021 г.	24 000,00 муниципальный бюджет	ФГКУ« УВО ВНГ РФ»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
4							
4. **Ремонтные работы (бюджетные и внебюджетные средства)**							
1	Устройство поэтажных электрощитов	Январь 2021	64 254,00 муниципальный бюджет	ООО «Электросвет »	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
2	Замена светильников на столбах наружного освещения (17 шт.)	Март 2021	168 690,00 муниципальный бюджет	ООО «Электросвет »	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
3	Замена потолочных светильников на светодиодные (музыкальный зал, группы)	Май 2021	19 803,00 муниципальный бюджет	ООО «Родник», ООО «Электросвет»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
2	Косметический ремонт коридора 1, 2, 3, этажей и лестничных маршей	Июль 2021	50 000,00	Родители (благотворительность)	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
3	Косметический ремонт групповых комнат	Июнь-июль 2021	400 000,00 внебюджет	Родители (благотворительность)	Степанова Ж.Е.		
4	Охрана МАДОУ № 9 ЧОП «Тамерлан»	Февраль-июнь 2021 Договор № 246\2021 От 05.02.2021	197 556,00 бюджет	МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
5	Ремонт музыкального зала	Июнь 2021	70 000	Родители (благотворительность)	Степанова Ж.Е.		
6	Ремонт комнаты персонала для приема пищи и ремонт комнаты	Июнь 2021	50 000	Родители (благотворительность)	Зам. зав. по АХР Михина		

	персонала на пищеблоке и кладовой				Е.В.		
7	Ремонт физкультурного зала	Июнь 2021	20.000	Родители (благотворительность)	Степанова Ж.Е.		
5. Благоустройство территории образовательного учреждения (посадка (обрезка), побелка деревьев, кошение травы, устройство цветочных клумб, побелка бордюров и т.д.)							
1	Побелка, покраска бордюров	Июнь 2021		МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
2	Скос травы	Июнь-сентябрь 2021	15 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
3	Устройство цветочных клумб (приобретение рассады)	Май 2021	20 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.		
4	Обрезка деревьев	Июнь 2021		МАДОУ № 9	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
	Приобретение песка, грунта	Июль 2021	3 400,00 муниципальный бюджет	ООО «Самосваловь»	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.		
5	Ремонт малых архитектурных форм на участке группы № 11(машина, паровоз)	Июнь 2021	15 440 внебюджет	Родители (благотворительность)	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.		
6. Развитие спортивной инфраструктуры учреждения (ремонт, покраска малых спортивных форм, оснащение спортивным инвентарём)							
1	Благоустройство спортивного участка, покраска спортивного оборудования	Июль 2021	15 000,00 внебюджет	МАДОУ № 9	Старший воспитатель Степанова Ж.Е.		
7. Охрана труда и техника безопасности (инструкции по ОХ и ТБ, проведение инструктажей, акты готовности кабинетов повышенной опасности, акты испытания спортивного оборудования, акты испытания малых архитектурных форм т.п.)							
1	Проведение инструктажей	По графику			Заведующий		

					Коркина О.К.		
2	Акт готовности кабинетов	Июль 2021			Комиссия		
3	Акт готовности спортивного оборудования	Июль 2021			Комиссия		
4	Акт испытания малых архитектурных форм	Июль 2021			Комиссия		
5	Приобретение антисептиков, защитных масок, термометры	Август 2020	40 000 муниципальный бюджет		Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
8. Формирование распорядительной документации (приказы, инструкции, распоряжения, положения) на начало нового учебного года в части соблюдения требований Госпожнадзора, Роспотребнадзора, организации питания, создания безопасных условий в ОУ)							
1	Пакет документов по подготовке к новому учебному году	Июль 2021			Заведующий Коркина О.К.		
2							
9. Подготовка к отопительному периоду (поверка измерительных приборов, промывка и опрессовка системы отопления, изоляция трубопроводов, и т.д.) и к повседневному функционированию ОУ(акты проверки вентиляции, замеры сопротивления и т.д.)							
1	Промывка и опрессовка	Июнь 2021	22 533,50 муниципальный бюджет	ООО «Шанс Л.Т.Д.»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
2	Приобретение запчастей для подготовки к отопительному сезону	Апрель 2021	20 000,00 муниципальный бюджет	ООО «Аваллон 24»	Зам. зав. по АХР Михина Е.В.		
10. Наружное освещение (кол-во опор, светильников на опорах и (или) на здании в рабочем или не рабочем состоянии)							
1	Наружное освещение 10 опор, 17 светильников (все в рабочем состоянии)	Договор № 9-Н от 01.01.2021 действует до 31.03.2021 г. и с 01.08.2021 по 31.12.2021 г.	20 000,00 муниципальный бюджет	ООО« Электросвет»	Зам.зав. по АХР Михина Е.В.	в рабочем состоянии	
2							
11. **Организация питания (наличие договора, состояние пищеблока, наличие десятидневного меню, число посадочных мест, наличие оборудования, посуды в достаточном количестве, наличие инструкций, дез.средств, работоспособность технологического оборудования, приобретение оборудования, мебели в школьную столовую и т.д.)**							
1	Приобретение шкафов в комнату персонала пищеблока	Март 2021	20 060,00 муниципальный	ООО «Илим »	Зам.зав. по АХР	выполнено	

			бюджет		Михина Е.В.		
2	Приобретение шкафа для хранения хлеба на пищеблок	Март 2021	30 060,00 муниципальный бюджет	ООО «ТД- Проект »	Зам.зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
3	Приобретение картотечных шкафов для хранения личных дел воспитанников в медкабинет	Март 2021	18 594,00 муниципальный бюджет	ООО «Вариант 999»	Зам.зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
1	Договора на поставку продуктов питания	Заключены договора до 31.12.2021			Заведующий Коркина О.К.	выполнено	
2	Состояние пищеблока	Акт от _____			Зам. зав. по АХР Михина Е.В.	выполнено	
3	Наличие двадцатидневного меню	Имеется					
4	Наличие посадочных мест – 12 групповых	333 по паспортизации					
5	Наличие оборудование- в рабочем состоянии	Акт от _____			Зам.зав.по АХР Михина		
6	Наличие посуды – достаточно	- достаточно			Зам.зав.по АХР Михина		
7	Наличие инструкций – имеются	– имеются			Специалист по ОТ Сафронова О.Г.		
8	Наличие дез.средств – имеется	- достаточно			Зам.зав.по АХР Михина		
9	Работоспособность технологического оборудования – исправно	Акт от _____			Зам.зав.по АХР Михина Е.В.		
10	Приобретение оборудования -	Не планируется					
11	Приобретение мебели в столовую -	Не планируется					
12. Выполнение плана производственного контроля (аттестация рабочих мест, и др. мероприятия по выполнению плана ПК)							
1							
		Внебюджетные средства	655 440,00 руб.				
		Муниципальный бюджет	871 055 руб.	**ИТОГО:** 1 526 495, 00 руб.			